



बिहार गजट

बिहार सरकार द्वारा प्रकाशित

संख्या 40 11 आश्विन 1940 (श0)
पटना, बुधवार,
3 अक्टूबर 2018 (ई0)

विषय-सूची		पृष्ठ
	पृष्ठ	
भाग-1—नियुक्ति, पदस्थापन, बदली, शक्ति, छुट्टी और अन्य व्यक्तिगत सूचनाएं।	2-4	भाग-5—बिहार विधान मंडल में पुरःस्थापित विधेयक, उक्त विधान मंडल में उपस्थापित या उपस्थापित किये जानेवाले प्रवर समितियों के प्रतिवेदन और उक्त विधान मंडल में पुरःस्थापन के पूर्व प्रकाशित विधेयक।
भाग-1-क—स्वयंसेवक गुल्मों के समादेष्टाओं के आदेश।	---	भाग-7—संसद के अधिनियम जिनपर राष्ट्रपति की ज्येष्ठअनुमति मिल चुकी है।
भाग-1-ख—मैट्रीकुलेशन, आई0ए0, आई0एससी0, बी0ए0, बी0एससी0, एम0ए0, एम0एससी0, लॉ भाग-1 और 2, एम0बी0बी0एस0, बी0एस0ई0, डीप0-इन-एड0, एम0एस0 और मुख्तारी परीक्षाओं के परीक्षा-फल, कार्यक्रम, छात्रवृत्ति प्रदान, आदि।	5-9	भाग-8—भारत की संसद में पुरःस्थापित विधेयक, संसद में उपस्थापित प्रवर समितियों के प्रतिवेदन और संसद में उपस्थापित प्रवर समितियों के प्रतिवेदन और संसद में पुरःस्थापन के पूर्व प्रकाशित विधेयक।
भाग-1-ग—शिक्षा संबंधी सूचनाएं, परीक्षाफल आदि	---	भाग-9—विज्ञापन
भाग-2—बिहार-राज्यपाल और कार्यार्थ्यक्षों द्वारा निकाले गये विनियम, आदेश, अधिसूचनाएं और नियम आदि।	---	भाग-9-क—वन विभाग की नीलामी संबंधी सूचनाएं
भाग-3—भारत सरकार, पश्चिम बंगाल सरकार और उच्च न्यायालय के आदेश, अधिसूचनाएं और नियम, 'भारत गजट' और राज्य गजटों के उद्धरण।	---	भाग-9-ख—निविदा सूचनाएं, परिवहन सूचनाएं, न्यायालय सूचनाएं और सर्वसाधारण सूचनाएं इत्यादि।
भाग-4—बिहार अधिनियम	---	10-16
	---	पूरक
	---	पूरक-क

भाग-1

नियुक्ति, पदस्थापन, बदली, शक्ति, छुट्टी और अन्य व्यक्तिगत सूचनाएं।

कला, संस्कृति एवं युवा विभाग

अधिसूचना

4 जून 2018

सं० 1/प03-01/2007-694—बिहार लोक सेवा आयोग द्वारा दिनांक 31.05.2018 को आयोजित विभागीय प्रोन्नति समिति (आयोग सहित) की बैठक की अनुशंसा के आलोक में श्री सत्येन्द्र कुमार झा, वरीय तकनीकी सहायक, पुरातत्व निदेशालय, बिहार, पटना को बिहार पुरातत्व एवं संग्रहालय सेवा के मूल कोटि के संरक्षण पदाधिकारी, पुरातत्व निदेशालय, कला, संस्कृति एवं युवा विभाग के रिक्त पद पर वेतनमान पी.बी.-2 (9300-34800) एवं ग्रेड वेतन रु० 4200 में योगदान की तिथि से प्रोन्नति दी जाती है।

2. प्रोन्नति के फलस्वरूप योगदान की तिथि से आर्थिक लाभ देय होगा।

3. प्रस्ताव पर विभागीय मंत्री का अनुमोदन प्राप्त है।

बिहार-राज्यपाल के आदेश से,
मीना कुमारी, उप सचिव।

निर्वाचन विभाग

अधिसूचनाएं

27 सितम्बर 2018

सं० ई2-2-17/2015-53—वित्त विभाग, बिहार, पटना की अधिसूचना संख्या-4685 दिनांक 25.06.2003, पत्रांक-504 दिनांक 16.01.2014 के आलोक में बिहार राज्य कर्मचारी सेवा शर्त (सुनिश्चित वृत्ति उन्नयन योजना) नियमावली, 2003 एवं बिहार राज्य कर्मचारी सेवा शर्त (सुनिश्चित वृत्ति उन्नयन योजना) संशोधन नियमावली, 2006 तथा वित्त विभाग, बिहार, पटना के संकल्प सं०-7566 दिनांक 14.07.2010 के आलोक में बिहार राज्य कर्मचारी सेवा शर्त "रूपांतरित सुनिश्चित वृत्ति योजना 2010" एवं पत्रांक-7367 दिनांक 13.09.2017 में निहित प्रावधानों एवं दिनांक 07.09.2018 को सम्पन्न हुई विभागीय प्रोन्नति समिति/स्क्रीनिंग समिति की बैठक में की गयी अनुशंसा तथा मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार, पटना की अधिसूचना सं०-105 दिनांक 25.01.2017 में निहित प्रावधानों के आलोक में बिहार निर्वाचन सेवा के निम्नांकित पदाधिकारियों को उनके नाम के समक्ष अंकित तिथि से अपुनरीक्षित वेतनमान पी०बी० 3, ग्रेड पे० रु० 7600 (पुनरीक्षित वेतनमान Level-12) में द्वितीय रूपांतरित सुनिश्चित वित्तीय उन्नयन (2nd MACP) की स्वीकृति दी जाती है -

क्रम सं०	पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	द्वितीय रूपांतरित सुनिश्चित वित्तीय उन्नयन (2 nd MACP) की स्वीकृति की तिथि	अभ्युक्ति
1	2	3	4
1.	श्री डॉ० विवेका नन्द झा, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी	01.01.2009	
2.	श्री रविन्द्र कुमार, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी	01.01.2009	
3.	श्री सत्य प्रकाश, उप निर्वाचन पदाधिकारी (सेवाकाल में दिनांक 06.08.2012 को मृत)	17.01.2009	
4.	श्री प्रकाश प्रसाद जायसवाल, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी (दिनांक 31.01.2017 को सेवानिवृत्त)	13.01.2009	
5.	श्री भोला राम, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी	01.01.2009	
6.	श्री कृष्ण कुमार पाठक, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी (दिनांक 31.01.2018 को सेवानिवृत्त)	03.10.2011	
7.	श्री बैजूनाथ कुमार सिंह, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी	10.07.2010	

क्रम सं०	पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	द्वितीय रूपांतरित सुनिश्चित वित्तीय उन्नयन (2 nd MACP) की स्वीकृति की तिथि	अभ्युक्ति
1	2	3	4
8.	श्री प्रदीप कुमार पाण्डेय, उप निर्वाचन पदाधिकारी (दिनांक 27.07.2015 को स्वैच्छिक सेवानिवृत्त)	12.07.2010	
9.	श्री रामलला प्रसाद सिंह, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी	10.07.2010	
10.	श्री मोद नारायण झा, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी (दिनांक 31.01.2018 को सेवानिवृत्त)	18.07.2010	
11.	श्री जय किशोर सिंह, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी	10.07.2010	
12.	श्री सुधाकर प्रसाद, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी	11.10.2010	
13.	श्री सियाराम मंडल, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी (दिनांक 31.07.2017 को सेवानिवृत्त)	18.07.2010	
14.	श्री श्रीनिवास, उप निर्वाचन पदाधिकारी	01.06.2012	
15.	श्री संजय कुमार मिश्र, उप निर्वाचन पदाधिकारी	05.01.2016	
16.	श्री अशोक प्रियदर्शी, उप निर्वाचन पदाधिकारी	05.01.2016	

- उपर्युक्त वित्तीय उन्नयन के फलस्वरूप वेतन नियतिकरण वित्त विभाग का संकल्प सं०-7566 दिनांक 14.07.2010 में निहित प्रावधानों के अनुसार किया जायेगा।
- इस वित्तीय उन्नयन की स्वीकृति के पश्चात् भविष्य में यदि किसी प्रकार की विसंगति पायी जाती है अथवा गणना या टंकण की भूल के कारण गलत भुगतान हो जाता है या अंकेक्षण द्वारा आपत्ति की जाती है जो अधिक भुगतान की गई राशि का समायोजन संबंधित पदाधिकारी को भविष्य में भुगतान किये जाने वाले वेतन/पेंशन विपत्र से या अन्य देय राशि से एक मुश्त (और यह संभव न होने पर किश्तों में) कर लिया जायेगा।

बिहार-राज्यपाल के आदेश से,
सोहन कुमार ठाकुर, विशेष सचिव।

27 सितम्बर 2018

सं० ई2-2-17/2015-54—वित्त विभाग, बिहार, पटना की अधिसूचना संख्या-4685 दिनांक 25.06.2003, पत्रांक-504 दिनांक 16.01.2014 के आलोक में बिहार राज्य कर्मचारी सेवा शर्त (सुनिश्चित वृत्ति उन्नयन योजना) नियमावली, 2003 एवं बिहार राज्य कर्मचारी सेवा शर्त (सुनिश्चित वृत्ति उन्नयन योजना) संशोधन नियमावली, 2006 एवं पत्रांक-7367 दिनांक 13.09.2017 में निहित प्रावधानों एवं दिनांक 07.09.2018 को सम्पन्न हुई विभागीय प्रोन्नति समिति/स्क्रीनिंग समिति की बैठक में की गयी अनुशंसा तथा मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार, पटना की अधिसूचना सं०-105 दिनांक 25.01.2017 में निहित प्रावधानों के आलोक में बिहार निर्वाचन सेवा के निम्नांकित पदाधिकारियों को उनके नाम के समक्ष अंकित तिथि से अपुनरीक्षित वेतनमान रु० 12,000-16,500/- (पुनरीक्षित वेतनमान पी०बी० 3, ग्रेड पे० रु० 7600) में द्वितीय सुनिश्चित वित्तीय उन्नयन (2nd ACP) की स्वीकृति दी जाती है -

क्रम सं०	पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	द्वितीय सुनिश्चित वित्तीय उन्नयन (2 nd ACP) की स्वीकृति की तिथि	अभ्युक्ति
1	2	3	4
1.	श्री नन्द किशोर राम, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी (दिनांक 31.05.2014 को सेवानिवृत्त)	28.09.2008	
2.	श्री भरत लाल बैठा, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी (दिनांक 31.05.2016 को सेवानिवृत्त)	10.09.2008	

- उपर्युक्त वित्तीय उन्नयन के फलस्वरूप वेतन नियतिकरण बिहार राज्य कर्मचारी सेवा शर्त (सुनिश्चित वृत्ति उन्नयन योजना) नियमावली, 2003 के नियम-8 में निहित प्रावधानों के अनुसार किया जायेगा।

3. इस वित्तीय उन्नयन की स्वीकृति के पश्चात् भविष्य में यदि किसी प्रकार की विसंगति पायी जाती है अथवा गणना या टंकण की भूल के कारण गलत भुगतान हो जाता है या अंकेक्षण द्वारा आपत्ति की जाती है जो अधिक भुगतान की गई राशि का समायोजन संबंधित पदाधिकारी को भविष्य में भुगतान किये जाने वाले पेंशन विपत्र से या अन्य देय राशि से एक मुश्त (और यह संभव न होने पर किश्तों में) कर लिया जायेगा।

बिहार-राज्यपाल के आदेश से,
सोहन कुमार ठाकुर, विशेष सचिव।

27 सितम्बर 2018

सं० ई2-2-17/2015-55—वित्त विभाग, बिहार, पटना की अधिसूचना संख्या-4685 दिनांक 25.06.2003, पत्रांक-504 दिनांक 16.01.2014 के आलोक में बिहार राज्य कर्मचारी सेवा शर्त (सुनिश्चित वृत्ति उन्नयन योजना) नियमावली, 2003 एवं बिहार राज्य कर्मचारी सेवा शर्त (सुनिश्चित वृत्ति उन्नयन योजना) संशोधन नियमावली, 2006 तथा वित्त विभाग, बिहार, पटना के संकल्प सं०-7566 दिनांक 14.07.2010 के आलोक में बिहार राज्य कर्मचारी सेवा शर्त “रूपांतरित सुनिश्चित वृत्ति योजना 2010” एवं पत्रांक-7367 दिनांक 13.09.2017 में निहित प्रावधानों एवं दिनांक 07.09.2018 को सम्पन्न हुई विभागीय प्रोन्नति समिति/स्क्रीनिंग समिति की बैठक में की गयी अनुशंसा तथा मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार, पटना की अधिसूचना सं०-105 दिनांक 25.01.2017 में निहित प्रावधानों के आलोक में बिहार निर्वाचन सेवा के निम्नांकित पदाधिकारियों को उनके नाम के समक्ष अंकित तिथि से अपुनरीक्षित वेतनमान पी०बी० 4, ग्रेड पे० रु० 8700 (पुनरीक्षित वेतनमान Level-13) में तृतीय रूपांतरित सुनिश्चित वित्तीय उन्नयन (3rd MACP) की स्वीकृति दी जाती है –

क्रम सं०	पदाधिकारी का नाम एवं पदनाम	तृतीय रूपांतरित सुनिश्चित वित्तीय उन्नयन (3 rd MACP) की स्वीकृति की तिथि	अभ्युक्ति
1	2	3	4
1.	श्री मधुरंजन कुमार गुप्ता, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी (दिनांक 31.08.2012 को सेवानिवृत्त)	01.09.2010	
2.	श्री भरत लाल बैठा, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी (दिनांक 31.05.2016 को सेवानिवृत्त)	10.09.2014	
3.	श्री डॉ० विवेका नन्द झा, उप मुख्य निर्वाचन पदाधिकारी	10.04.2017	

2. उपर्युक्त वित्तीय उन्नयन के फलस्वरूप वेतन नियतिकरण वित्त विभाग का संकल्प सं०-7566 दिनांक 14.07.2010 में निहित प्रावधानों के अनुसार किया जायेगा।
3. इस वित्तीय उन्नयन की स्वीकृति के पश्चात् भविष्य में यदि किसी प्रकार की विसंगति पायी जाती है अथवा गणना या टंकण की भूल के कारण गलत भुगतान हो जाता है या अंकेक्षण द्वारा आपत्ति की जाती है जो अधिक भुगतान की गई राशि का समायोजन संबंधित पदाधिकारी को भविष्य में भुगतान किये जाने वाले वेतन/पेंशन विपत्र से या अन्य देय राशि से एक मुश्त (और यह संभव न होने पर किश्तों में) कर लिया जायेगा।

बिहार-राज्यपाल के आदेश से,
सोहन कुमार ठाकुर, विशेष सचिव।

अधीक्षक, सचिवालय मुद्रणालय

बिहार, पटना द्वारा प्रकाशित एवं मुद्रित।

बिहार गजट, 28—571+25-डी०टी०पी०।

Website: <http://egazette.bih.nic.in>

भाग-1-ग

शिक्षा संबंधी सूचनाएं, परीक्षाफल आदि

जल संसाधन विभाग

अधिसूचना

20 मार्च 2018

सं० 7/एम-1-1038/97-533—लोक निर्माण विभाग के परिपत्र सं०-11380 दिनांक 31.05.71 के अनुसरण में जल संसाधन विभाग के लिए गठित परीक्षा समिति की अनुशंसा के आलोक में जल संसाधन विभाग, बिहार/लघु जल संसाधन विभाग, बिहार में कार्यरत निम्नांकित अभियंताओं (असैनिक) को दिनांक 10.12.17 से 12.12.17 तक आयोजित द्वितीय अर्द्धवार्षिक व्यवसायिक परीक्षा 2017 में उत्तीर्ण घोषित किया जाता है:-

क्र०सं०	नाम/पदनाम	पदस्थापन	अनुक्रमांक	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
1	ई० कृष्ण बिहारी चौधरी, सहायक अभियंता	उत्तर कोयल नहर प्रमंडल, कुर्था (अरवल)	1	उत्तीर्ण
2	ई० संतोष कुमार, सहायक अभियंता	लघु सिंचाई अनुमंडल, जयनगर (मधुबनी)	2	उत्तीर्ण
3	ई० सुरेश चन्द्र झा, अवर प्रमंडल पदाधिकारी	पुनपुन बराज अवर प्रमंडल-6, गोह।	4	उत्तीर्ण
4	ई० विजय कुमार सिंह, अवर प्रमंडल पदाधिकारी	सोन नहर अवर प्रमंडल, कोआय (सोन नहर प्रमंडल, विक्रमगंज) रोहतास।	5	उत्तीर्ण
5	ई० वीरेन्द्र प्रसाद सहायक अभियंता	तिरहुत नहर अवर प्रमंडल सं०-1, रतवारा, मुजफ्फरपुर।	7	उत्तीर्ण
6	ई० राधेश्याम सिंह, अवर प्रमंडल पदाधिकारी	सोन नहर प्रमंडल, बिक्रमगंज (रोहतास)	8	उत्तीर्ण
7	ई० केदार राय, सहायक अभियंता	समग्र योजना अन्वेषण एवं प्रोजेक्ट प्रीप्रेषण अवर प्रमंडल, समस्तीपुर, कैम्प-दरभंगा।	10	उत्तीर्ण
8	ई० सच्चिदानन्द अमर, सहायक अभियंता	स्थानीय क्षेत्र अभियंत्रण संगठन, कार्य प्र०-01, बाँका।	12	उत्तीर्ण
9	ई० अली अख्तर इमाम, अव०प्रम०पदाधिकारी	गंगा पंप नहर अवर प्रमंडल सं०-1, सूर्यगढ़ा, शिविर-मुंगेर।	13	उत्तीर्ण
10	ई० युगेश्वर यादव, सहायक अभियंता	तिरहुत नहर अवर प्रमंडल-2, रतवारा, मुजफ्फरपुर	16	उत्तीर्ण
11	ई० अरविन्द कुमार, सहायक अभियंता	अवर प्रमंडल पदाधिकारी-2, पुनपुन बराज प्रमंडल-1, गोह।	19	उत्तीर्ण

क्र०सं०	नाम/पदनाम	पदस्थापन	अनुक्रमांक	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
12	ई० ललन प्रसाद सिंह, सहायक अभियंता	जल विज्ञान निदेशालय, अनीसाबाद, पटना-2	24	उत्तीर्ण
13	ई० भारतेन्दु कुमार मेहता, सहायक अभियंता	समग्र योजना अन्वेषण एवं प्रोजेक्ट प्रीपरेशन, अवर प्रमंडल, झांझा (प्रमंडल जमुई)	25	उत्तीर्ण
14	ई० अशोक प्रसाद, सहायक अभियंता	सिंचाई प्रमंडल, तारापुर।	27	उत्तीर्ण
15	ई० राम लखन मंडल, सहायक अभियंता	त्रिवेणी नहर अवर प्रमंडल, सिंघाव, शिविर-बगहा।	28	उत्तीर्ण
16	ई० राम ध्यान यादव, अवर प्रम० पदाधिकारी	गुण नियंत्रण अवर प्रमंडल सं०-1, समस्तीपुर।	31	उत्तीर्ण
17	ई० अशोक कुमार सिंह, सहायक अभियंता	सारण नहर प्रमंडल, छपरा।	32	उत्तीर्ण
18	ई० विनय प्रसाद, सहायक अभियंता	बाढ़ नियंत्रण अंचल, बक्सर।	33	उत्तीर्ण
19	ई० अनिल कुमार सिन्हा, अवर प्रमंडल पदाधिकारी	सोन उच्च स्तरीय नहर अवर प्रमंडल, लालगंज, सासाराम	35	उत्तीर्ण
20	ई० चन्द्रभाल पासवान, सहायक अभियंता	सारण नहर अंचल, छपरा।	36	उत्तीर्ण
21	ई० कृष्ण कुमार सिंह, सहायक अभियंता	आयोजन एवं मोनेटरिंग प्रमंडल, अनिसाबाद, पटना।	37	उत्तीर्ण
22	ई० गिरीश कुमार, सहायक अभियंता	अधीक्षण अभियंता, गुण नियंत्रण (सिंचाई सृजन) अंचल, पटना।	38	उत्तीर्ण
23	ई० अर्जुन प्रसाद, सहायक अभियंता	तिरहुत नहर प्रमंडल, सरैया, मुजफ्फरपुर।	39	उत्तीर्ण
24	ई० मो० नेहाल अहमद, अवर प्रमंडल पदाधिकारी,	समग्र योजना अन्वेषण एवं प्रोजेक्ट प्रीपरेशन अवर प्रम०, बिहारशरीफ	41	उत्तीर्ण
25	ई० मोहम्मद सलाहुद्दीन सहायक अभियंता	सिंचाई प्रमंडल, सिकन्दरा।	44	उत्तीर्ण
26	ई० विनीत प्रकाश, सहायक अभियंता	सिंचाई प्रमंडल, जमुई।	45	उत्तीर्ण
27	ई० राम पुकार भगत, सहायक अभियंता	तिरहुत नहर प्रमंडल, मोतीपुर, शिविर-मुजफ्फरपुर।	46	उत्तीर्ण

क्र०सं०	नाम/पदनाम	पदस्थापन	अनुक्रमांक	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
28	ई० जय प्रकाश सिंह, सहायक अभियंता	तिरहुत नहर अवर प्रमंडल, तुरकौलिया, अन्तर्गत ति०न०प्र०, मोतिहारी।	48	उत्तीर्ण
29	ई० अरविन्द झा, सहायक अभियंता	जल निस्सरण प्रमंडल, मुजफ्फरपुर।	50	उत्तीर्ण
30	ई० अशोक कुमार, सहायक अभियंता	लघु सिंचाई प्रमंडल, औरंगाबाद।	52	उत्तीर्ण
31	ई० सुबेलाल सिंह, सहायक अभियंता	जल निस्सरण प्रमंडल, हाजीपुर।	55	उत्तीर्ण
32	ई० अजय कुमार, सहायक अभियंता	सोन नहर प्रमंडल, बक्सर।	56	उत्तीर्ण
33	ई० अरविन्द कुमार, सहायक अभियंता	जल विज्ञान निदेशालय, अनिसाबाद, पटना।	58	उत्तीर्ण
34	ई० अनिल कुमार, अवर प्रमंडल पदाधिकारी,	समग्र योजना अन्वेषण एवं प्रोजेक्ट प्रीपरेशन अवर प्रमंडल, भागलपुर।	62	उत्तीर्ण
35	ई० वीरेन्द्र कुमार सिंह, सहायक अभियंता,	मुख्य अभियंता कार्यालय, योजना एवं मोनेटरिंग, पटना।	65	उत्तीर्ण
36	ई० सदानन्द उपाध्याय, सहायक अभियंता	सोन नहर प्रमंडल, आरा।	67	उत्तीर्ण
37	ई० अरविन्द कुमार शर्मा, सहायक अभियंता	बाढ़ नियंत्रण एवं जल निस्सरण प्रमंडल, गया।	71	उत्तीर्ण
38	ई० प्रमोद कुमार, सहायक अभियंता	केन्द्रीय रूपांकण, शोध एवं गुण नियंत्रण, अनिसाबाद, पटना।	72	उत्तीर्ण
39	ई० मनोज कुमार, सहायक अभियंता,	बाढ़ नियंत्रण प्रमंडल-2, खगड़िया।	74	उत्तीर्ण
40	ई० रवीन्द्र सिंह, सहायक अभियंता	बाढ़ नियंत्रण प्रमंडल, बेगुसराय।	77	उत्तीर्ण
41	ई० मो० जुनैद अहमद, सहायक अभियंता	उड़नदस्ता अंचल-2, जल संसाधन विभाग, अनिसाबाद, पटना।	80	उत्तीर्ण
42	ई० मो० मुस्तफा, सहायक अभियंता	उड़नदस्ता अंचल-2, जल संसाधन विभाग, अनिसाबाद, पटना।	81	उत्तीर्ण
43	ई० मो० शौकत अली, सहायक अभियंता,	मुख्य अभियंता कार्यालय, सिंचाई सृजन, नालन्दा, बिहारशरीफ।	82	उत्तीर्ण

क्र०सं०	नाम/पदनाम	पदस्थापन	अनुक्रमांक	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
44	ई० अभिषेक कुमार, अव० प्रम० पदा०	बाढ़ नियंत्रण प्रमंडल, बगहा।	83	उत्तीर्ण
45	ई० सच्चिदानन्द प्रसाद, सहायक अभियंता	जिला शहरी विकास अभिकरण (डूडा-2), पटना।	84	उत्तीर्ण
46	ई० गजेन्द्र कुमार यादव, सहायक अभियंता,	लघु सिंचाई प्रमंडल, हाजीपुर।	92	उत्तीर्ण
47	ई० लाल बाबू महतो, सहायक अभियंता	सिंचाई प्रमंडल, दाउदनगर (औरंगाबाद)।	93	उत्तीर्ण
48	ई० नवीन कुमार रजक, सहायक अभियंता,	बाढ़ नियंत्रण अंचल, सीतामढ़ी।	94	उत्तीर्ण
49	ई० सैयद अली अब्बास, सहायक अभियंता	सिंचाई प्रमंडल, नावानगर (बक्सर)।	97	उत्तीर्ण
50	ई० राजेश कुमार, प्रा० पदा०	सिंचाई प्रमंडल, नावानगर (बक्सर)।	98	उत्तीर्ण
51	ई० रविन्द्र नाथ कुँवर, सहायक अभियंता	सिंचाई प्रमंडल, नावानगर (बक्सर)।	100	उत्तीर्ण
52	ई० अनिल कुमार, सहायक अभियंता	गंगा पम्प नहर प्रमंडल, चौसा, बक्सर।	103	उत्तीर्ण
53	ई० धर्मेन्द्र कुमार भारती, प्रा० पदाधिकारी,	गंगा पम्प नहर प्रमंडल, चौसा, बक्सर।	104	उत्तीर्ण
54	ई० सुनिल कुमार मंडल, सहायक अभियंता	लघु सिंचाई अनुमंडल, बहेड़ी, दरभंगा।	105	उत्तीर्ण
55	ई० दयानन्द चौधरी, अवर प्रमंडल पदाधिकारी,	पश्चिमी कोशी नहर अवर प्रमंडल-01, अन्धराठाढ़ी (मधुबनी)।	107	उत्तीर्ण
56	ई० मदन चान्द चौधरी, अ० प्रम० पदा०	बाढ़ नियंत्रण अवर प्रमंडल, राजघाट।	108	उत्तीर्ण
57	ई० अजय कुमार, सहायक अभियंता	लघु सिंचाई अनुमंडल, छपरा।	110	उत्तीर्ण
58	ई० रोविन कुमार तिवारी, सहायक अभियंता	लघु सिंचाई अनुमंडल, बेतिया।	114	उत्तीर्ण
59	ई० विजय कुमार वर्मा, सहायक अभियंता	लघु सिंचाई प्रमंडल, सीतामढ़ी।	115	उत्तीर्ण

क्र०सं०	नाम/पदनाम	पदस्थापन	अनुक्रमांक	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
60	ई० अभिषेक कुमार राय, प्राक्कलन पदाधिकारी	लघु सिंचाई अंचल, पटना।	123	उत्तीर्ण
61	ई० कृष्ण नन्दन प्रसाद, सहायक अभियंता	मुख्य अभियंता कार्यालय, समग्र योजना अन्वेषण एवं योजना आयोजन, जल संसाधन विभाग, पटना।	125	उत्तीर्ण
62	ई० माधो प्रसाद सिंह, सहायक अभियंता	तिरहुत नहर प्रमंडल-2, बेतिया।	127	उत्तीर्ण

आदेश से,
दीपक प्रधान, अवर सचिव (प्रबंधन)।

अधीक्षक, सचिवालय मुद्रणालय
बिहार, पटना द्वारा प्रकाशित एवं मुद्रित।
बिहार गजट, 28—571+10-डी०टी०पी०।
Website: <http://egazette.bih.nic.in>

भाग-9-ख

निविदा सूचनाएं, परिवहन सूचनाएं, न्यायालय सूचनाएं और सर्वसाधारण सूचनाएं इत्यादि।

अधीक्षक का कार्यालय

पटना चिकित्सा महाविद्यालय अस्पताल, पटना

निविदा सूचनाएं

24 सितम्बर 2018

सं० 8197—वित्तीय वर्ष 2018-19 में पटना चिकित्सा महाविद्यालय अस्पताल, पटना के प्रयोजनार्थ स्टेशनरी सामग्री/मरीजों के इलाज हेतु उपयोग होने वाले मानक एवं गैर मानक प्रपत्रों की छपाई हेतु वस्तु एवं सेवाकर विभाग में निबंधित इच्छुक निविदादाता (आपूर्तिकर्ता/निर्माता/प्राधिकृत विक्रेता) से निबंधित डाक/स्पीड पोस्ट के द्वारा निविदा आमंत्रित किया जाता है। इस संबंध में विस्तृत जानकारी हेतु बिहार सरकार के वेबसाइट सं०—www.prdbihar.gov.in एवं www.pmch.in पर देखा जा सकता है। साथ ही साथ निविदा से संबंधित पूर्ण जानकारी एवं सूची प्राप्त हेतु किसी भी कार्य दिवस को पटना मेडिकल कॉलेज अस्पताल, पटना के स्टेशनरी शाखा से प्राप्त कर सकते हैं।

निविदा शर्त एवं सामग्रियों की सूची :

1. निविदा दो प्रकार की होगी, तकनीकी एवं वित्तीय जो अलग-अलग लिफाफे में मुहरबन्द दिया जायेगा। एक ही लिफाफे में दोनों निविदा (तकनीकी एवं वित्तीय) खुला रूप में पाये जाने पर निविदा स्वतः रद्द समझा जायेगा। तकनीकी एवं वित्तीय लिफाफे पर निविदादाता को स्पष्ट रूप से निविदा का विषय अंकित करना होगा।
2. तकनीकी एवं वित्तीय लिफाफे पर निविदादाता स्पष्ट रूप से निविदा का विषय एवं पी0आर0 नम्बर अंकित करेंगे। निविदा दो खण्डों में होगा। खण्ड (क) स्टेशनरी सामग्री/खण्ड (ख) मानक एवं गैर मानक प्रपत्रों की छपाई हेतु।
3. निविदादाता का नाम, पूरा पता एवं दूरभाष संख्या तकनीकी निविदा में अंकित करना होगा।
4. निविदादाता को वस्तु एवं सेवाकर विभाग में निबंधित होना आवश्यक होगा। जिसकी छायाप्रति तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना होगा।
5. निर्माताओं के लिए उद्योग विभाग का पंजीयन पत्र एवं अद्यतन कार्यरत रहने का प्रमाण पत्र तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।
6. अगर लघु उद्योग इकाई है तो उससे संबंधित प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है।
7. प्रत्येक खण्ड (यथा—स्टेशनरी सामग्री, मानक एवं गैर मानक प्रपत्र की छपाई) के लिए अलग-अलग निविदा प्रेषित किया जायेगा एवं लिफाफे पर स्पष्ट रूप से खण्ड का नाम अंकित रहेगा।
8. प्रत्येक खण्ड के लिए अलग-अलग 25,000/- (पच्चीस हजार) रुपये का एन०एस०सी०/बैंक ड्राफ्ट जो अधीक्षक, पटना चिकित्सा महाविद्यालय अस्पताल, पटना के पदनाम से प्रतिभूत होगा। तकनीकी निविदा में संलग्न करना होगा। लघु उद्योग इकाई को सरकार द्वारा देय अधिमान दिया जायेगा।
9. निविदा कम्प्यूटर टंकित एवं मुहरबंद होगा। हस्तलिखित निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।
10. निविदादाता किसी क्रिमिनल केस अथवा किसी सरकारी एवं गैर सरकारी संस्थान के द्वारा दण्डित नहीं किये गये हैं इस आशय का शपथ पत्र (मूल प्रति) कार्यपालक दण्डाधिकारी के माध्यम से प्राप्त कर तकनीकी निविदा में संलग्न करना होगा। साथ इस आशय का भी शपथ पत्र संलग्न करना होगा कि मुझे निविदा की सभी शर्तें मान्य हैं। मैं निविदा शर्त के आलोक में निर्देशित सामग्रियों की आपूर्ति हेतु सक्षम एवं सहमत हूँ।
11. निर्गत सामग्रियों की सूची के अनुसार क्रमवार इनका नाम एवं निर्माता का नाम अंकित करना अनिवार्य होगा।
12. छपाई हेतु उद्योग विभाग का पंजीयन एवं अद्यतन कार्यरत रहने का प्रमाण-पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।
13. छपाई हेतु भारत सरकार के सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम मंत्रालय के तहत पंजीकरण जो जिला उद्योग विभाग द्वारा सत्यापित होना चाहिए, संलग्न करना अनिवार्य होगा।
14. आयकर में निबंधन (पैन नम्बर) एवं लगातार विगत तीन वर्षों का अद्यतन जमा रिटर्न की छाया प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
15. क्रय समिति में तकनीकी निविदा की स्वीकृति के पश्चात् ही वित्तीय निविदा खोला जायेगा एवं क्रयसमिति को किसी भी निविदा को बिना कारण बताये रद्द करने का अधिकार सुरक्षित होगा।
16. किसी भी विवाद का न्यायिक क्षेत्र पटना होगा।

17. स्वीकृत दर पर सामग्रियों की आपूर्ति नहीं करने पर जमानत की राशि जब्त कर ली जायेगी एवं फर्म को काली सूची में डाल दिया जायेगा।
18. सामान पहुँचाने का कोई अलग से शुल्क देय नहीं होगा।
19. निविदादाता द्वारा तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा में दिये गये अभिलेख स्वअभिप्रमाणित होना चाहिए।

वित्तीय निविदा

वित्तीय निविदा में सामग्रियों का नाम निर्माता सहित प्रकार एवं उनके सामने कर रहित दर, (अंक एवं शब्द) दोनों रूप में अंकित करना होगा। केवल अंक या शब्द में वित्तीय दर अंकित किये जाने पर स्वतः वित्तीय निविदा रद्द माना जायेगा, अर्थात् वित्तीय दर अंक एवं शब्द दोनों रूप में लिखा जाना अनिवार्य होगा। अंक एवं शब्द में अंकित दर में भिन्नता पाये जाने पर शब्द में लिखे दर ही मान्य होंगे। किसी भी परिस्थिति में कर सहित दर मान्य नहीं होगा। कर सहित दर अंकित किये जाने पर स्वतः निविदा रद्द समझा जायेगा। विशिष्टीकरण एवं स्पेशिफिकेशन के लिए एक से अधिक दर अनुमान्य नहीं होगा। निविदादाता सिर्फ उच्च कोटि के गुणवत्तायुक्त सामग्रियों का दर प्रेषित करेंगे। निविदादाता को वित्तीय निविदा के साथ इस आशय का मूल शपथ पत्र कार्यपालक दण्डाधिकारी द्वारा निर्गत संलग्न करना होगा कि निविदा में अंकित दर एम0आर0पी0 से कम या बाजार दर पर मूल्यकृत है। मेरे फर्म द्वारा इस दर से कम दर पर किसी भी सरकारी/गैर सरकारी संस्थान में आपूर्ति नहीं की जा रही है।

आदेश से,

डॉ० (प्र०) राजीव रंजन प्रसाद, अधीक्षक।

खण्ड (क) स्टेशनरी सामग्रियों की सूची

क्र०सं०	सामग्रियों का नाम	साइज	निर्माता का नाम	क्वालिटी
1.	पैड इंक	30 एम०एल०	कैमेल ब्रान्ड/सुपरिम/समकक्ष	उत्तम
2.	गम	300 एम०एल०	कैमेल ब्रान्ड/ "	"
3.	गम स्टीक	बड़ा साइज	कैमेल ब्रान्ड/ "	"
4.	डुप्लीकेट बुक	1/12 साइज	मिलन/प्रिया/ "	"
5.	बोर्ड फाइल		" / " / "	"
6.	स्टाम्प पैड (Fibre Body)	70×110 एम०एम०	सुपरीम/कैमेल/समकक्ष	"
7.	पीन		प्रीन्स/कंगारू/समकक्ष	"
8.	कार्बन 503 ब्रान्ड	210×330 एम०एम०	कोरस/समकक्ष	"
9.	कार्बन सेफायर	210×330 एम०एम०	कोरस/समकक्ष	"
10.	खल्ली	—	कोरस ब्रान्ड/समकक्ष	"
11.	लिफाफा (ब्राउन क्राफ्ट पेपर में)	10"×05"	—	"
12.	लिफाफा (सफेद/पीला मोटा पेपर में)	10"×05"	—	"
13.	लिफाफा बड़ा साइज में सफेद/पीला मोटा पेपर में	12"×12"	—	"
14.	कॉपियर पेपर	—	A3	सेंचुरी/समकक्ष
15.	कार्बन सेफायर	डी०एफ० साइज	कोरस/समकक्ष	सेंचुरी/समकक्ष
16.	टैग अच्छे क्वालिटी का 8"	—	—	सेंचुरी/समकक्ष
17.	कॉपियर पेपर	—	A4	सेंचुरी/समकक्ष
18.	कॉपियर पेपर	—	FS	सेंचुरी/समकक्ष
19.	सादा कागज 65 (G.S.M) डी०एफ० साइज	—	17"×27"	सेंचुरी/ओरियंट/एच०पी०सी
20.	फाइन रजिस्टर	—	1, 2, 4 जिस्ता ज्योति/मिलन/समकक्ष ब्रान्ड	"
21.	कलम	—	ब्लू/काला लिखोफेंको (लैंक/समकक्षब्रान्ड)	"
22.	रुलिंग पेपर	फुल स्केप	सेंचुरी/ओरियंट/एच०पी०सी०	"
23.	पेन स्टैण्ड—दो कलम चार कलम	—	लैंक/समकक्ष	"
24.	पेपर वेट	—	—	—
25.	पीन कुसन	—	—	—
26.	मारकर	—	—	—
27.	केलकुलेटर 12 डिजिट चेक Facility के साथ	—	ओरपेट/कैसीयो/समकक्ष	—

28.	कलम ब्लू एवं काला	—	रिनोल्डस जैटर/पायलट या समकक्ष	—
29.	स्टेपलर मशीन (छोटा)	—	कँगारू/समकक्ष	
30.	स्टेपलर मशीन (बड़ा)	—	कँगारू/समकक्ष	
31.	स्टेपलर पीन (छोटा)	—	कँगारू/समकक्ष	
32.	स्टेपलर पीन (बड़ा)	—	कँगारू/समकक्ष	
33.	एच0पी0 लेजर जेट 88 A		कम्प्यूटर इंक	
34.	एच0 पी0लेजर जेट 12 A		कम्प्यूटर इंक	
35.	कभर फाइल (प्लास्टिक कोटेड)		अच्छे क्वालिटी का	
36.	सी0डी0		सोनी/मॉउजरवियर/समकक्ष	
37.	पैन ड्राईव		04, 08, 16, 32, 64 जी0बी0	
38.	स्कैल		12" एवं 24"	
39.	कैची		अच्छे क्वालिटी का	
40.	माई क्लियर बैग		अच्छे क्वालिटी का	
41.	फेवी स्टीक		अच्छे क्वालिटी का	
42.	पेंसिल		नटराज/केमिलीन	
43.	टेकुआ		अच्छे क्वालिटी का	
44.	पंचिग मशीन (एक होल वाला)		अच्छे क्वालिटी का	
45.	पंचिग मशीन (दो होल वाला)		अच्छे क्वालिटी का	
46.	क्लीप फाईल		अच्छे क्वालिटी का	
47.	कार्टिज कैनन (MF-4520W)		कम्प्यूटर इंक टोनर	
48.	सैमसंग (116 L & 116 S)		कम्प्यूटर इंक टोनर	
49.	कार्टिज कैनन (328 VP)		कम्प्यूटर इंक टोनर	

आदेश से,

डॉ० (प्र०) राजीव रंजन प्रसाद, अधीक्षक।

खण्ड (ख) विभिन्न प्रकार के प्रपत्रों की सूची

क्र०सं०	प्रपत्रों का नाम	साइज	फार्म नं०	निर्माता का नाम	क्वालिटी
1.	बेड हेड टिकट	12"×08"	09	सॅचुरी/ओरियेंट/एच०पी०सी०	उत्तम क्वालिटी
2.	टेम्प्रेचर चार्ट	12"×08"	51	"	"
3.	हार्डवेयर स्टौक फार्म	12"×08"	115	"	"
4.	मृत्यु प्रमाण-पत्र	09"×07"	63	एक्सक्युटिभ बॉर्ड पेपर	"
5.	मिसलेनियस फार्म	09"×5.5	216	सॅचुरी/ओरियेंट/एच०पी०सी०	उत्तम क्वालिटी
6.	पैथोलोजिकल फार्म	08"×04"	165		
7.	इण्डेन बुक 50×2	08"×07"	155		
8.	एक्स-रे लिफाफा ब्राउन क्राफ्ट पेपर	15"×12"			
9.	एक्स-रे लिफाफा ब्राउन क्राफ्ट पेपर	18"×15"			
10.	एक्स-रे लिफाफा ब्राउन क्राफ्ट पेपर	12"×12"		"	"
11.	एक्स-रे लिफाफा ब्राउन क्राफ्ट पेपर	10"×12"		"	"
12.	एक्स-रे लिफाफा ब्राउन क्राफ्ट पेपर	8"×12"		"	"
13.	एक्स-रे रिपोर्टिंग पैड 100×1	09"×07"		एक्सक्युटिभ बॉर्ड पेपर	"
14.	अल्ट्रासाउण्ड रिपोर्टिंग पैड (बड़ा) 100×1	12"×08"		"	"

15.	डिस्चार्ज टिकट	14"×11"		बोर्ड पेपर	
16.	अल्ट्रासाउण्ड रिपोर्टिंग पैड 100×1(छोटा)	09"×07"		एक्सक्युटिव बॉन्ड पेपर	"
17.	मास्टर चार्ट	Fullscape			"
18.	जननी बाल सुरक्षा कार्यक्रम प्रपत्र		—	संचुरी/ओरियेंट	"
19.	जन्म प्रमाण—पत्र प्रपत्र		—	Executive Bond paper	"
20.	फलाई लीफ अच्छे क्वालिटी छपाई के साथ व मोटा कुट क्लौथ पट्टी के साथ	14"×10"	—		उत्तम क्वालिटी
21.	सामान्य जानकारी प्रपत्र	12"×8"	—	ओरियेंट/एचपीसी/संचुरी	"
22.	बन्ध्याकरण प्रपत्र	12"×8"	—	"	"
23.	बी० एच० टी० कभर फाइल छपाई के साथ	14"×10"	—		उत्तम क्वालिटी
24.	चिकित्सक एवं कर्मचारी परिचय—पत्र	4"×4"	—	ए० टी० एम० कार्ड एवं फिता छपाई के साथ	
25.	डेड बॉडी कैरिंग प्रमाण पत्र फार्म	09"×07"	—	ओरियेंट/एचपीसी/संचुरी	
26.	मुद्रीत रजिस्टर (65 जी०एस०एम० कागज) अस्पताल के लोगो एवं क्रमांक के साथ	17×27	से०मी०	संचुरी/ओरियेंट/एच०पी०सी०उत्तम एक जिस्ता/100 पेज	
27.	मुद्रीत रजिस्टर (65 जी०एस०एम० कागज) अस्पताल के लोगो एवं क्रमांक के साथ	17×27	से०मी०	संचुरी/ओरियेंट/एच०पी०सी०उत्तम दो जिस्ता/200 पेज	
28.	मुद्रीत रजिस्टर (65 जी०एस०एम० कागज) अस्पताल के लोगो एवं क्रमांक के साथ	17×27	से०मी०	संचुरी/ओरियेंट/एच०पी०सी०उत्तम चार जिस्ता/400 पेज	
29.	मुद्रीत उपस्थिति पंजी अस्पताल के लोगो एवं क्रमांक के साथ	17×27	से०मी०	एक जिस्ता/100 पेज	— उत्तम
30.	मुद्रीत उपस्थिति पंजी अस्पताल के लोगो एवं क्रमांक के साथ	17×27	से०मी०	दो जिस्ता/200 पेज	— उत्तम
31.	मुद्रीत उपस्थिति पंजी अस्पताल के लोगो एवं क्रमांक के साथ	17×27	से०मी०	चार जिस्ता/400 पेज	— उत्तम
32.	आगत पंजी			17" X 27"	
33.	निर्गत पंजी			17" X 27"	
34.	चपरासी वही			17" X 27"	
35.	स्टौक लेजर प्रपत्र एवं बाईडीग (हार्डवेयर/मेडिसीन)	17" X 27"		100 पेज/200 पेज/300 पेज/400 पेज/600 पेज	
36.	डायग्नोस्टिक रजिस्टर प्रपत्र छपाई, लाईनिंग एवं बाईडीग			400 पेज/600 पेज	
37.	अधीक्षक एवं उपाधीक्षक पैड			12" X 8" बॉन्ड पेपर	
38.	मुद्रिक स्ट्रोक पंजी रजिस्टर नम्बरिंग के साथ		—	लेजर पेपर 17" X 27"/4 80 G.S.M	
39.	मुख्य रसोईघर रसीद		—	1 X 200	
40.	मुख्य रसोईघर भाउचर बुक		—	1 X 200	
41.	मुख्य रसोईघर वितरण प्रपत्र		—	12" X 8"	
— प्रपत्र का नमूना कार्यालय से प्राप्त कर लेंगे।					
क्रमांक 4, 7, 13, 14, 16, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40 का बुक/रजिस्टर बनाकर एवं शेष खुला हुआ देना होगा।					

आदेश से,
डॉ० (प्र०) राजीव रंजन प्रसाद, अधीक्षक।

13 सितम्बर 2018

सं० 7924—वर्ष 2018—19 में पटना चिकित्सा महाविद्यालय अस्पताल, पटना के अर्न्तवासीय रोगियों को पथ्य आपूर्ति हेतु खाद्य सामग्रीयों एवं फल एवं सब्जियों के क्रय हेतु निविदा प्रकाशन की तिथि से 21 (इक्कीस) दिनों के अन्दर निर्बाधित डाक अथवा स्पीड पोस्ट से बिहार वाणिज्य—कर में निर्बाधित निर्माता/आपूर्तिकर्ता/प्राधिकृत विक्रेता से आमंत्रित

किया जाता है। इस निविदा से संबंधित सभी जानकारीयों बिहार सरकार के वेबसाइट सं०— www.prdbihar.gov.in एवं पी०एम०सी०एच० के वेब साइट सं०—www.pmcch.in पर निविदा प्रकाशन के तिथि के पश्चात् प्राप्त किया जा सकता है। इसके अतिरिक्त निविदा प्रकाशन के पश्चात् किसी भी कार्य दिवस को अधोहस्ताक्षरी कार्यालय से निविदा शर्त एवं सूची प्राप्त किया जा सकता है।

निविदा शर्त एवं सामग्रियों की सूची :-

1. निविदा दो प्रकार की होगी—तकनीकी एवं वित्तीय । दोनों ही निविदा अलग-अलग लिफाफे में टंकित एवं मुहरबन्द होगा। एक लिफाफे में दोनों निविदा देने पर वह स्वतः रद्द समझा जायेगा। तकनीकी एवं वित्तीय लिफाफे पर निविदादाता स्पष्ट रूप से निविदा का विषय अंकित करेंगे।
2. निविदादाता का नाम, पूरा पता एवं दूरभाष संख्या निविदा में अंकित करना होगा।
3. निविदादाता को बिहार वाणिज्यकर में निबंधित होना चाहिए एवं दर अनुमोदन के पश्चात् वाणिज्य कर से प्राप्त अद्यतन प्रमाण—पत्र अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में जमा करना होगा।
4. सभी निविदादाता को फुड लाईसेंस से संबंधित प्रमाण—पत्र, अद्यतन खाद्य सुरक्षा एवं मानक अधिनियम (FSSAI) 2006 के तहत अद्यतन लाईसेंस/पंजीकरण प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
5. आपूर्तिकर्ता/प्राधिकृत विक्रेता को निमाता द्वारा निर्गत प्राधिकृत पत्र संलग्न करना होगा एवं निमाता का फुड लाईसेंस एवं उद्योग विभाग से संबंधित प्रमाण—पत्र अद्यतन संलग्न करना होगा।
6. निमाताओं के लिए उद्योग विभाग का पंजीयन पत्र एवं अद्यतन कार्यरत रहने का प्रमाण पत्र एवं जी०एस०टी० में निबंधन संबंधित कागजात निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य है। उन्हें फुड हैन्डलिंग लाईसेंस की छायाप्रति संलग्न करना होगा।
7. अग्रधन के रूप में 1,00,000 /— (एक लाख) रुपये का बैंक ड्राफ्ट/एन०एस०सी० जो अधीक्षक, पी०एम०सी०एच०, पटना के पदनाम से प्रतिभूत होगा तकनीकी निविदा में संलग्न करना होगा।
8. निविदा टंकित एवं मुहरबंद होगा। हस्तलिखित निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।
9. भारत अथवा बिहार सरकार के उपक्रम इस निविदा में भाग ले सकते हैं।
10. निविदादाता को संबंधित निविदा के लिए किसी क्रिमिनल केस अथवा किसी सरकारी एवं गैर सरकारी संस्थान के द्वारा दंडित नहीं किये गये हैं, इस आशय का शपथ पत्र (मूल रूप में) कार्यपालक दण्डाधिकारी के माह्दय से प्राप्त कर निविदा में संलग्न करना होगा।
उपरोक्त सभी कागजात तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना है।
11. वित्तीय निविदा में सामग्री का नाम एवं दर अंकित करना है। इसके अतिरिक्त कुछ नहीं रहेगा।
12. किसी भी विवाद का न्यायिक क्षेत्र पटना होगा।
13. अधोहस्ताक्षरी को बिना कारण बताये किसी भी निविदा को आवश्यकतानुसार आंशिक या पूर्णतः अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार सुरक्षित होगा।
14. दर अनुमोदित के पश्चात् सामानों की आपूर्ति पथ्य शाखा, पी०एम०सी०एच०, पटना में करने हेतु अलग से कोई शुल्क देय नहीं होगा और उन्हें रसोई घर में सुबह 7 बजे सामान आपूर्ति करना होगा।
15. निविदा में अनुमोदित आकार एवं गुणवत्ता युक्त सामग्री नहीं पाये जाने पर अधोहस्ताक्षरी द्वारा आर्थिक दण्ड किया जायेगा।
16. खाद्य सामग्रियों की निविदा एवं फल/सब्जियों की निविदा छः माह के लिए या अगली निविदा निर्णय होने तक लागू रहेगी।
17. पथ्य आपूर्ति का कम से कम तीन वर्ष का अनुभव प्रमाण—पत्र संलग्न करना होगा।
18. पार्ट A एवं पार्ट B का एक ही निविदा होगा तथा दोनों के लिए अग्रधन एक ही होगा।

पार्ट A - खाद्य सामग्री

- | | | | |
|-----|---|---|---|
| 1. | पांव रोटी(ब्राण्डेड) | — | 200 ग्राम एवं 150 ग्राम पैक — प्रति पैकेट की दर से। |
| 2. | चावल (उसना उत्तम क्वालिटी का) | — | प्रति किलो की दर से। |
| 3. | दाल | — | मुंग, मसूर एवं अरहर — प्रति किलो की दर से। |
| 4. | चना लाल (खड़ा) | — | प्रति किलो की दर से। |
| 5. | गेहूँ का आटा | — | प्रति किलो की दर से। |
| 6. | सोयाबीन | — | प्रति किलो की दर से। |
| 7. | राजमा | — | प्रति किलो की दर से। |
| 8. | गुड़ | — | प्रति किलो की दर से। |
| 9. | चीनी | — | प्रति किलो की दर से। |
| 10. | सरसों तेल
(बाडेड यथा मास्टर/
स्कुटर/ईजन/पक्षी/धारा) | — | प्रति किलो की दर से। |
| 11. | धनिया पाउडर | — | प्रति किलो की दर से। |
| 12. | हल्दी पाउडर | — | प्रति किलो की दर से। |

13.	जीरा पाउडर	—	प्रति किलो की दर से।
14.	गोलकी पाउडर	—	प्रति किलो की दर से।
15.	लाल मिर्च पाउडर	—	प्रति किलो की दर से।
16.	नमक आयोडीन	—	प्रति किलो की दर से।
17.	मुर्गी का अण्डा	—	40 ग्राम से 45 ग्राम प्रति पीस की दर से (कच्चा एवं उबाला हुआ) अथवा किलो
18.	दही एवं पनीर	—	100ग्राम/200ग्राम सादा एवं मीठा(डिस्पोजेबल पैक) सुधा या समकक्ष।
19.	छेना का रसगुल्ला	—	2पीस/4पीस प्रति पीस 25 से 30 ग्राम(सील पैक) सुधा या समकक्ष।
20.	मांस खस्सी	—	प्रति किलो की दर से।
21.	मछली(वचवा/रेवा)	—	प्रति किलो की दर से।(सिर्फ छोटी मछली)
22.	लहसुन	—	प्रति किलो की दर से।
23.	डेयरी दूध (सुधा के दर पर सुधा या समकक्ष)	—	200 m.l./500 m.l./1 लीटर की दर से।
24.	लाल मिर्च खड़ा	—	प्रति किलो की दर से।
25.	वटर मिल्क(छाँछ/मट्टा)	—	200 ml सुधा या समकक्ष (डिस्पोजेबल पैक) नमकीन/मीठा।
26.	सूजी	—	प्रति किलो की दर से।
27.	साबुदाना	—	प्रति किलो की दर से।
28.	चाय पत्ती (ब्रांडेड)	—	प्रति किलो की दर से (सील पैक)।
29.	बिस्कुट मीठा (ब्रांडेड)	—	50—55 ग्राम (सील पैक)।
30.	बिस्कुट नमकीन (ब्रांडेड)	—	50—55 ग्राम या 70—75 ग्राम (सील पैक)।
31.	मखन (सुधा/अमृत्य या समकक्ष)	—	10 ग्राम/20 ग्राम सील्ड
32.	पीली सरसों	—	प्रति किलो
33.	बेसन	—	प्रति किलो
34.	चूड़ा	—	प्रति किलो

पार्ट B - फल एवं सब्जियाँ

1.	आलू	—	प्रति किलो की दर से
2.	प्याज	—	"
3.	टमाटर	—	"
4.	परवल	—	"
5.	कद्दू	—	"
6.	नेनुआ	—	"
7.	फूलगोभी	—	"
8.	बन्धागोभी	—	"
9.	पालक साग	—	"
10.	लाल साग	—	"
11.	सलजम	—	"
12.	भिन्डी	—	"
13.	बैंगन	—	"
14.	नारंगी	—	18 से०मी० से 21 से०मी० गोलाई—प्रति किलो — उत्तम क्वालिटी
15.	मोसम्मी	—	18 से०मी० से 21 से०मी० गोलाई— प्रति किलो — उत्तम क्वालिटी
16.	सेब कश्मीरी एवं हिमाचल	—	18 से०मी० से 21 से०मी० गोलाई—प्रति किलो — उत्तम क्वालिटी
17.	बेदाना/अनार	—	
18.	आम (सिपिया/मालदह)	—	18 से०मी० से 21 से०मी० गोलाई— प्रति किलो उत्तम क्वालिटी
19.	हरा मिर्च	—	प्रति किलो की दर से
20.	आदी	—	"
21.	बोरो	—	"
22.	सीम	—	"
23.	करैला	—	"
24.	कच्चा केला	—	प्रति दर्जन की दर से — उत्तम क्वालिटी
25.	कागजी नींबू	—	प्रति दर्जन की दर से — उत्तम क्वालिटी

26.	केला चीनिया	—	8 से 10 से०मी०/ लम्बाई—प्रति दर्जन — उत्तम क्वालिटी
27.	हरा छाल केला	—	10 से 12 से०मी० लम्बाई—प्रति दर्जन — उत्तम क्वालिटी
28.	गाजर	—	प्रति किलो
29.	वीट (चुकुन्दर)	—	प्रति किलो
30.	फरसबीम	—	प्रति किलो

डॉ० (प्रो०) राजीव रंजन प्रसाद
अधीक्षक
पटना मेडिकल कॉलेज अस्पताल, पटना।

सूचना

No. 1326—I, **Anjali** D/O Sri Bipin Prasad, Village- Gopaichak, P.O + P.S- Saksohara, District- Patna, Bihar- 803213 declare vide Affidavit no.- 13975 dated 04.07.18 have changed my name to Anjali Bhargav.

Anjali.

No. 1328—I, Kanika Singh wife of Sri Chandra Vijay Singh and daughter of Late Kirit Bikram Kishore Deb Burman of Bhojpur Kothi/ House, Dumraon-802136, District-Buxar (Bihar) consequent to my marriage dated 11th March 1986, I have changed/corrected my name from Princess Kanika Devi, Kanika Devi and Yubrani Kanika Singh to Kanika Singh vide an affidavit no. 1409 dated 28.03.2018 sworn before the 1st Class Judicial Magistrate, Dumraon-802119.

Kanika Singh.

अधीक्षक, सचिवालय मुद्रणालय
बिहार, पटना द्वारा प्रकाशित एवं मुद्रित।
बिहार गजट, 28—571+10-डी०टी०पी०।
Website: <http://egazette.bih.nic.in>